



Fédération
des établissements
d'enseignement
privés

ADI
GE
SEP

PROGRAMME DE COACHING DES DIRECTIONS GÉNÉRALES

Guide d'accompagnement

Octobre 2022

Mise en contexte

Le monde de la gestion, des technologies et de l'éducation évolue à grande vitesse. Les besoins d'accompagnement des directions générales sont de plus en plus criants. L'ADIGESEP et la Fédération des établissements d'enseignement privés ont choisi d'unir leurs forces et leurs réseaux afin de mettre à votre disposition un programme de *coaching* à l'intention des directions générales. L'objectif commun étant d'encourager le partage de connaissances, d'expériences et le développement des dirigeants du réseau d'établissements d'enseignement privés.

Objectifs du programme

Ce programme vise à soutenir les directions générales à intégrer leur nouvelle fonction et à accompagner les plus expérimentés qui vivent des situations nouvelles et qui souhaitent être accompagnés.

Pour les coachés, il vise à :

- Augmenter votre confiance en tant que directrices et directeurs généraux ;
- Supporter votre processus de réflexion et de décision ;
- Vous aider à cibler et exprimer vos besoins en terme de développement professionnel;
- Briser l'isolement de la fonction.

Pour les coachs, il vise à :

- Contribuer à faire rayonner le milieu de l'enseignement privé de par votre expérience ;
- Appuyer les processus de réflexion et les projets d'envergure de vos collègues ;
- Redonner au milieu et veiller à la pérennité de vos collègues en poste ;
- Briser l'isolement de la fonction.

Qu'est-ce que le *coaching* ?

Le *coaching* est un moyen de développement et d'apprentissage visant le perfectionnement à court terme des compétences techniques et du savoir-faire. Il est basé sur une relation interpersonnelle, de soutien, d'échanges et d'apprentissage absente de jugement.

Qu'est-ce qu'un *coach*

Le *coach* est une personne expérimentée qui souhaite partager son expérience et ses connaissances pour contribuer au développement de ses pairs.

À qui s'adresse le programme et comment s'y engager ?

Le programme s'adresse à la :

- Personne nouvellement nommée à la direction générale (promotion)
- Personne nommée à la direction générale dans un nouvel établissement ou dans un établissement ayant une structure différente (ex. provenant du secteur public)
- Direction générale ayant un besoin de soutien face aux enjeux et aux défis du quotidien (ex. Premier projet d'agrandissement)

Les personnes désirant s'engager dans la démarche de coaching devront remplir le formulaire « **Demande de coaching** » et le faire parvenir par courriel à la coordination du programme. Un *coach* vous sera assigné selon votre profil et vos besoins. La personne faisant la demande sera responsable de prendre contact avec le *coach* choisi pour l'accompagner.

Comment devenir *coach*?

Les directions générales souhaitant s'investir dans un rôle de *coach* sont invités à remplir le formulaire « [Mon profil de DG](#) » et le transmettre à la coordination du programme.

Conditions d'admissibilité :

- Avoir cumulé une expérience minimale de 5 années à la direction générale d'un établissement d'enseignement privé ;
- Être reconnu pour son leadership et son sens éthique ;
- S'engager au respect de la confidentialité ;

La sélection des *coachs* est sous la responsabilité d'un comité mixte FEED-ADIGESEP qui se charge de faire les meilleurs jumelages en fonction des besoins de coaching et des *coachs* disponibles.

Quels sont les avantages du *coaching*?

Pour le <i>COACH</i>	Pour le <i>COACHÉ</i>
<ul style="list-style-type: none">• Partager son expérience et ses connaissances ;• Se développer au plan professionnel et personnel ;• Donner au suivant ;• Mettre à profit son expérience professionnelle et de vie.	<ul style="list-style-type: none">• Bénéficier d'un appui externe ;• Obtenir un regard différent et neutre sur ses questionnements ;• Augmenter son niveau de confiance en soi ;• Briser l'isolement et prendre conscience de son développement.

Les modalités de fonctionnement

Plusieurs moyens de communication peuvent être privilégiés pour les rencontres de coaching tel que :

- Rencontres individuelles
- Vidéoconférences
- Échanges téléphoniques
- Courriels

Les modalités doivent être établies entre le coach et la personne coachée.

Les attentes envers :

<i>Le COACH</i>	<i>Le COACHÉ</i>
<ul style="list-style-type: none">• Être disponible et assurer un suivi rapide à la personne coaché ;• Développer une relation de confiance, être à l'écoute ;• Partager votre expertise et donnez des conseils ;• Recommander des outils et des ressources ;• Donner de la rétroaction ;• Respecter la confidentialité.	<ul style="list-style-type: none">• Se rendre disponible et flexible quant à l'horaire du coach• Être préparé et actif dans ses échanges avec son coach ;• Être authentique dans le partage des succès et des difficultés rencontrées ;• Être ouvert et à l'écoute des rétroactions ;• Respecter la confidentialité.

Les conditions de réussite

- Un jumelage qui s'appuie sur les affinités et les besoins complémentaires des personnes
- Un engagement libre et volontaire des personnes
- Des rencontres préparées en fonction des objectifs établis
- Confidentialité, authenticité et honnêteté
- Ouverture, confiance et respect mutuel
- Souplesse dans la démarche

Attention, le *coaching* n'est pas

- *Diriger ou dire quoi faire*
- *Une relation de pouvoir*
- *Une formation ou un cours privé*
- *Un service de consultation*

Formulaires à remplir dans le processus de coaching

Les formulaires suivants doivent être remplis dans le processus de coaching.

[Demande de coaching](#)

Formulaire à compléter par la personne souhaitant obtenir un coach.

[Profil du DG \(pour les coachs seulement\)](#)

Formulaire à compléter par le DG pour déterminer ses champs d'expertise de coaching.

[Évaluation du programme de coaching](#)

Évaluation à compléter pour évaluer le programme dans son ensemble

Outils (optionnels)

Nous vous proposons une trousse d'outils utiles pour vous appuyer dans votre démarche de coaching et le suivi des rencontres.

Outil 1 – Préparation des objectifs et liste de vérification

Document servant à déterminer les objectifs visés par le programme.

Outil 2 – Suivi des rencontres

Document pouvant servir de suivi aux rencontres.

Outil 3 – Comment structurer une rencontre de coaching

Cet outil vous permettra de structurer vos rencontres de coaching afin d'être efficace et d'atteindre les objectifs visés.

Outil 4 – Question pour alimenter le coaching

Cet outil vous permettra de structurer vos rencontres de coaching afin d'être efficace et d'atteindre les objectifs visés.

Pour consulter la trousse, cliquer [ICI](#)